

Перечень документов по закладываемому объекту недвижимости на вторичном рынке жилья

	Наименование документа	Требования и условия предоставления Допускается принятие на этапе Анализа предмета залога пакета документов в электронных копиях, переданных куратору через электронные каналы связи	Срок действия	Тип объекта
1. Правоподтверждающие документы (выдаются при регистрации)				
1.1.	Свидетельство о государственной регистрации права собственности	<p>Условия предоставления</p> <p>- Предоставляется в случае, если право собственности было оформлено до 15.07.2016 (включительно) и не указаны документы-основания в ЕГРН</p> <p>Форма предоставления</p> <ul style="list-style-type: none"> • Документ на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью государственного регистратора Допускается предоставление дубликата свидетельства, заверенного подписью и печатью государственного регистратора 		все
1.2.	Выписка из ЕГРН	<p>Условия предоставления</p> <p>- Предоставляется в случае, если право собственности было оформлено с 16.07.2016 по 31.12.2016 (включительно) и не указаны документы-основания в свежей Выписке из ЕГРН</p> <p>- В Выписке должны быть указаны документы-основания возникновения права собственности</p> <p>Форма предоставления:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Документ на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью государственного регистратора 		все
1.3.	Выписка из ЕГРН, подтверждающая не электронную регистрацию сделки	<p>Условия предоставления:</p> <p>- Предоставляется в случае, если право собственности было оформлено после 01.01.2017 (включительно) и не указаны документы-основания в свежей Выписке из ЕГРН</p> <p>- В Выписке должны быть указаны документы-основания возникновения права собственности</p> <p>- Может быть предоставлена в качестве замены при утере документов п. 1.1, 1.2, выданных при регистрации</p> <p>Форма предоставления:</p>		все

		<ul style="list-style-type: none"> • Документ на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью государственного регистратора (если предусмотрено) 		
1.4.	Выписка из ЕГРН, подтверждающая электронную регистрацию сделки	<p>Условия предоставления:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Регистрация сделки проходила в электронном виде - В Выписке должны быть указаны документы-основания возникновения права собственности <p>Форма предоставления:</p> <ul style="list-style-type: none"> • В виде электронного документа, заверенного электронной цифровой подписью уполномоченного лица (web-страница портала росреестра - https://portal.rosreestr.ru) с обязательным предоставлением средств для проверки действительности ЭЦП (в виде электронного архива). • На бумажном носителе, без подписи и печати государственного регистратора, заверенная нотариусом, в случае направления документа на государственную регистрацию права собственности нотариусом в электронном виде 		все
1.5.	Выписка из ЕГРН о содержании правоустанавливающих документов	<p>Условия предоставления:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Может быть предоставлена в качестве замены при утере документов п. 1.1 – 1.3, выданных при регистрации - В Выписке должны быть указаны документы-основания возникновения права собственности- <p>Форма предоставления:</p> <p>Документ на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью государственного регистратора (если предусмотрено)</p>		все
1.6.	Справка из БТИ или Департамента муниципального жилья или иного органа, осуществившего регистрацию права	<p>Условия предоставления:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставляется в случае, если выписка из ЕГРН не содержит никакой информации и комментариев относительно зарегистрированных прав (раздел 2 пуст, особые отметки отсутствуют, имеется отметка «сведения о зарегистрированных правах отсутствуют») <p>Требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - должны быть указаны документы-основания возникновения права собственности 		все

2. Документы-основания возникновения права собственности

2.1.	<p>Договор купли-продажи, договор мены, договор дарения, свидетельство о праве на наследство, решение суда, договор передачи, ДДУ и другие</p>	<p>Условия предоставления:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Всегда, предоставляется тот документ, который указан в качестве документа-основания в правоподтверждающем документе в соответствии с п.1 настоящего Перечня документов. <p>Форма предоставления:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Документ на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью государственного регистратора (если предусмотрено) • В виде электронного документа, заверенного электронной цифровой подписью уполномоченного лица (web-страница портала росреестра - https://portal.rosreestr.ru) с обязательным предоставлением средств для проверки действительности ЭЦП (в виде электронного архива). • На бумажном носителе, без подписи и печати государственного регистратора, заверенная нотариусом, в случае направления документа на государственную регистрацию права собственности нотариусом в электронном виде • Допускается предоставление дубликатов или копий документов-оснований, заверенных подписью и печатью государственного регистратора / нотариуса / МФЦ 		все
Особый случай	<p>Выписка из ЕГРН о содержании правоустанавливающих документов</p>	<p>Условия предоставления:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Документ-основание возникновения права собственности утерян, а также отсутствует дубликат - В Выписке из ЕГРН отсутствует информация о документах-основаниях <p>Форма предоставления:</p> <ul style="list-style-type: none"> • На бумажном носителе, с подписью и печатью государственного регистратора • Выписка должна содержать информацию не только о наименовании документа-основания, но давать информацию о его содержании 		все
Особый случай	<p>Постановления, распоряжения, разрешения и другие нормативно-правовые акты органов государственного/муниципального управления</p>	<p>В случае если продавец/собственник приобретал объект на первичном рынке недвижимости, допускается не предоставление правоустанавливающих документов, стороной по которым продавец/собственник не является.</p>		все

Особый случай	Документы, подтверждающие отказы от участия в приватизации либо нотариально заверенные заявления об отказе от участия в приватизации	Необходимо предоставление в случае если продавец/собственник приобретал право собственности на квартиру в результате приватизации (документом-основанием является договор передачи), и при этом в квартире на момент приватизации были зарегистрированы лица, не принимавшие участия в ней Документы должны содержать информацию о согласии с результатами приватизации и отсутствии намерения оспаривать их в судебном порядке		все
Особый случай	Решение суда	Срок обжалования решения истек - 6 месяцев с даты вступления в законную силу		все
Особый случай	Договор аренды земельного участка	Необходимо предоставление в случае, если продавцу на праве собственности принадлежит только жилой дом (коттедж/таунхаус), а земельный участок принадлежит ему на праве аренды.		Таунхаус Коттедж+ Право аренды на Земельный участок
3. Документы, подтверждающие актуальные сведения об основных характеристиках и зарегистрированных правах				
3.1.	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах	<p>Условия предоставления:</p> <p>По объектам не «Квартира (апартаменты) на вторичном рынке» или выдача кредита осуществляется до регистрации залога (программа «рефинансирование внешних кредитов», а также по «Спецсхеме КП УГС» и т.п.)</p> <p>Форма предоставления:</p> <p>Запрашивает сотрудник Банка на портале (web-страница портала росреестра - https://portal.rosreestr.ru):</p> <ul style="list-style-type: none"> • В виде электронного документа, не заверенного электронной цифровой подписью уполномоченного лица, но с обязательным предоставлением средств для проверки документа на портале https://portal.rosreestr.ru (в виде электронного архива). <p>Предоставляет клиент (при наличии):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Документ на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью государственного регистратора/МФЦ (если предусмотрено) • В виде электронного документа, заверенного электронной цифровой подписью уполномоченного лица (web-страница портала росреестра - https://portal.rosreestr.ru) с обязательным предоставлением средств для проверки действительности ЭЦП (в виде электронного архива). 	1 месяц	<p>Обязательно: все, кроме квартир и апартаментов</p> <p>При наличии: квартира апартаменты</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • На бумажном носителе, без подписи и печати государственного регистратора, заверенная нотариусом, в случае направления документа на государственную регистрацию права собственности нотариусом в электронном виде 		
3.2.	Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online	<p>Условия предоставления (должны одновременно выполняться):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. По объектам «Квартира (апартаменты) на вторичном рынке» и 2. завершение взаиморасчетов по сделке осуществляется после регистрации залога (программа не «рефинансирование внешних кредитов», а также по «Спецсхеме КП УГС» и т.п.) и 3. Не предоставлена Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах (п.3.1) <p>Форма предоставления:</p> <p>Документ MS Word со скриншотом и текстом страницы результата запроса по объекту на сайте https://rosreestr.ru/wps/portal/online_request, подготовленный куратором заявки</p>	1 месяц	Квартира Апартаменты
4. Документ, подтверждающий рыночную стоимость закладываемой недвижимости				
4.1.	Отчет об оценке рыночной стоимости закладываемой недвижимости	<ul style="list-style-type: none"> - Форма предоставления: оригинал (предоставляется на сделку) и электронная копия. - Отчет об оценке может быть подготовлен для другого банка - Для залогов – жилой дом (коттедж/таунхаус): Должен содержать выделенную отдельно стоимость права собственности на жилой дом и права собственности на земельный участок; содержать выделенную отдельно стоимость права аренды в случае, если продавцу на праве собственности принадлежит только жилой дом (коттедж/таунхаус), а земельный участок принадлежит ему на праве аренды. 	6 месяцев	все
5. Технические документы на квартиру/апартаменты				
	<p>1. поэтажный план - отдельно</p> <p>или в составе:</p> <p>- Выписка из ЕГРН, содержащая поэтажный план</p>	<p>Обязательными техническими документами являются 1.Поэтажный план и 2.Экспликация; каждый из них может быть предоставлен в виде отдельного документа, либо в составе других технических документов</p> <p>- Принимаются документы, составленные государственными учреждениями, осуществляющими техническую инвентаризацию объектов недвижимости, либо кадастровым инженером (Внимание: Кадастровые инженеры не уполномочены составлять Технический паспорт), либо иной организацией, осуществляющей кадастровую деятельность</p>		Квартира Апартаменты

	<p>- Технический паспорт/Технический план</p> <p>- Выписка из ЕГРН, в т.ч. полученная электронно на сайте Росреестра</p> <p>2. Экспликация - отдельно или в составе:</p> <p>- Технический паспорт/Технический план</p> <p>- Форма 7/Характеристика жилого помещения для г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области;</p> <p>- Единый жилищный документ для г. Москвы и Московской области.</p>	<p>- На страницах, содержащих поэтажный план и/или экспликацию (либо на сшитом документе), присутствует фактический адрес объекта. В случае, если указан строительный адрес, необходимо предоставить документы, подтверждающие соответствие строительного адреса почтовому (Постановление о присвоении адреса, акт приема-передачи, содержащий как почтовый, так и строительный адрес).</p> <p>- Документ должен содержать информацию о завершеном объекте строительства (не принимаются схемы из ДДУ и проектной документации)</p> <p>- Страницы документа (либо сшитый документ) могут быть заверены застройщиком, либо кадастровым инженером, либо управляющей компанией/ТСЖ. В случае предоставления отдельных страниц технических документов должна быть заверена каждая страница. Если документ заверен кадастровым инженером или лицом, занимающимся кадастровой деятельностью, то в заверенном документе должны содержаться подпись, ФИО и должность заверителя. Если документ заверен застройщиком или управляющей компанией/ТСЖ, то в заверенном документе должна содержаться отметка «копия верна», наименование организации, печать организации (при наличии), а также подпись, ФИО и должность заверителя.</p> <p>- Страницы, содержащие поэтажный план и/или экспликацию, должны быть читабельны и объект может быть однозначно определен.</p> <p>- Выписка из ЕГРН, полученная электронно на сайте Росреестра, в составе которой предоставлен поэтажный план, в виде электронного документа, заверенного электронной цифровой подписью уполномоченного лица (web-страница портала росреестра - https://portal.rosreestr.ru) с обязательным предоставлением средств для проверки действительности ЭЦП (в виде электронного архива).</p> <p>- Допускается расхождение в площадях в технических документах и ЕГРН не более чем на 0,5м². В случае наличия более существенных расхождений в документах по площади объекта (кроме расхождения на площадь балконов/лоджий/неотапливаемых помещений), необходимо предоставление актуального технического плана, составленного кадастровым инженером для регистрации изменений площади в ЕГРН.</p>		
5.1.	Поэтажный план	<p>- Поэтажный план может быть включен в состав сведений, содержащихся в выписке из ЕГРН, в т.ч. полученная электронно на сайте Росреестра. В этом случае предоставление отдельного поэтажного плана или в составе Технического паспорта/ плана не требуется. Допускается получение поэтажного плана и/или экспликации на несколько квартир вне зависимости от продавца (ФЛ или ЮЛ)</p>		Квартира Апартаменты
5.2.	Экспликация	<p>- Экспликация в виде отдельного документа не требуется, если она включена в состав Технического паспорта/плана или в Форму 7/Характеристику жилого помещения для г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области или в Единый жилищный документ для г.</p>		Квартира Апартаменты

		Москвы и Московской области. Допускается получение экспликации на несколько квартир вне зависимости от продавца (ФЛ или ЮЛ)		
5.3.	Форма 7/ «Характеристика жилого помещения» (один документ, предъявляются одинаковые требования)	<p>- Предоставляется по объектам залога, расположенным в Санкт-Петербурге, а также в Ленинградской области. К органам, выпускающим форму 7/ характеристику жилого помещения, относятся:</p> <p>- Государственные органы власти регистрационного учета граждан и жилищно-коммунального хозяйства, в т.ч. ГУ ЖА, ГКУ ЖА, Администрация района (города, поселка), ОФМС, УФМС, МУП, ГУП.</p> <p>- Управляющая компания</p> <p>- ТСЖ</p> <p>- ЖСК</p> <p>При этом Форма 7/Характеристика жилого помещения, выданная Управляющей компанией, ТСЖ или ЖСК должна быть выдана паспортистом или иными должностными лицами, ответственными за регистрацию граждан по месту жительства/инженером (право подписи может подтверждаться печатью паспортной службы), содержать подпись, должность лица, заверившего документ и печать организации (при наличии), выдавшей документ</p>		Квартира Апартаменты
5.4.	Единый жилищный документ, предоставленный уполномоченными органами, МФЦ	Предоставляется по объектам залога, расположенным в Москве, а также в Московской области	2 месяца	Квартира Апартаменты
5.5.	Справка из уполномоченных органов об отсутствии планов по сносу или капитальному ремонту с отселением	<p>- Справка должна быть удостоверена государственными/ муниципальными органами, ответственными за снос и/или капитальный ремонт, в том числе БТИ, Администрация муниципального образования</p> <p>- Предоставление обязательно в случае покупки имущества в доме этажностью в 5 или менее этажей г. Москвы</p>	1 месяц	Квартира Апартаменты
6. Технические документы на коттедж с земельным участком / таунхаус				
6.1.	Технический паспорт/Технический план по строению	<p>Технический паспорт/план в обязательном порядке предоставляется для следующих объектов недвижимости:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дом (в том числе для объектов незавершенного строительства), • таунхаус (в том числе для объектов незавершенного строительства, а также оформленных как квартира независимо от наличия земельного участка) 		Таунхаус Коттедж+ Земельный участок

		- В технической документации по объектам незавершенного строительства может не содержаться поэтажного плана и экспликации, а также не выделено общей и жилых площадей.		
6.2.	Кадастровый план земельного участка	Обязательно предоставляется при залоге права собственности на земельный участок /права аренды на земельный участок и может содержаться в документах (любой из): - Выписка из ЕГРН по земельному участку - Кадастровый паспорт / Выписка из кадастрового паспорта на земельный участок		Таунхаус Коттедж+ Земельный участок/Право аренды на земельный участок
7. Информация о зарегистрированных в объекте лицах (предоставляется один из перечисленных ниже документов)				
7.1.	Домовая книга/ выписка из домовой книги	- Копия оригинала домовой книги может быть заверена сотрудником Банка - Выписка из домовой книги должна быть заверена печатью (при наличии) и подписью уполномоченного лица	1 месяц	все, кроме апартаментов и незавершен. строит. ИЖД
7.2.	Единый жилищный документ, предоставленный уполномоченными органами, МФЦ	Документ должен быть заверен печатью (при наличии) и подписью уполномоченного лица	2 месяца	Квартира
7.3.	Справка о зарегистрированных лицах	Документ должен быть заверен печатью (при наличии) и подписью уполномоченного лица	1 месяц	все, кроме апартаментов и незавершен. строит. ИЖД
7.4.	Карточка учета МФЦ	Документ должен быть заверен печатью (при наличии) и подписью уполномоченного лица	1 месяц	все, кроме апартаментов и незавершен. строит. ИЖД
7.5.	Справка из финансово-лицевого счета	Справка из финансово-лицевого счета должна содержать информацию о зарегистрированных лицах. Документ должен быть заверен печатью (при наличии) и подписью уполномоченного лица	1 месяц	все, кроме апартаментов и незавершен. строит. ИЖД
7.6.	Форма 9 для г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области	Документ должен быть заверен печатью (при наличии) и подписью уполномоченного лица	1 месяц	все, кроме апартаментов и незавершен. строит. ИЖД

7.7.	Заявление о зарегистрированных в объекте лицах	Документ составляется от лица собственника объекта залога. Если собственников несколько, заявление составляется от лица любого из собственников. Требования к документу: - Типовая форма Банка	1 месяц	все, кроме апартаментов и незавершен. строит. ИЖД
8. Документы по участникам сделки (продавец – физическое лицо/ИП)				
8.1.	Документы, удостоверяющие личность продавца недвижимости/залогодателя, личность и права законного представителя продавца недвижимости	- Документ, удостоверяющий личность продавца недвижимости/залогодателя, личность и права законного представителя продавца недвижимости в соответствии с действующим законодательство РФ (все страницы паспорта или иного документа, удостоверяющего личность) - Если Продавец (Продавцы) /залогодатель / законный представитель продавца недвижимого имущества — иностранный гражданин или лицо без гражданства, то необходимо дополнительно предоставить нотариально удостоверенный перевод паспорта или иного документа, удостоверяющего личность - Свидетельство о рождении несовершеннолетнего собственника		все
8.2.	Согласие заемщика и поручителей на обработку персональных данных по форме Банка	Предоставляется в случае, если прошло более двух месяцев с даты подписания заявления на кредит	2 месяца	все
8.3.	Согласие на обработку персональных данных продавца/ доверенного лица	СОПД продавца предоставляется в любом случае при залоге приобретаемой недвижимости СОПД доверенного лица предоставляется в случае, если сделка будет совершаться представителем со стороны продавца	2 месяца	все
8.4.	Согласие органов опеки и попечительства на проведение сделки	- Предоставляется в случае, если собственником недвижимости является несовершеннолетний ребенок. - В документе должен быть указан орган опеки - Документ должен содержать печать (при наличии) и подпись уполномоченного лица	В соответствии с решением органов опеки	все
8.5.	Свидетельство о смерти	Предоставляется при совершении сделок с имуществом, полученным по договорам ренты/пожизненного содержания с иждивением, а также в иных необходимых случаях		все
9. Документы, предоставляемые при использовании средств материнского капитала для оплаты первоначального взноса				

9.1.	Сертификат	- Документ должен быть выдан Пенсионным Фондом России, заверен печатью и подписью уполномоченного лица		все
9.2.	Справка из пенсионного фонда России о размере (остатке) материнского (семейного) капитала	Предоставляется в случае, если дата сертификата 1 месяц и более на момент подачи документов по залогу - Документ должен быть выдан Пенсионным Фондом России, заверен печатью и подписью уполномоченного лица	1 месяц	все
10. Иные документы, предоставляемые в случае, если предмет залога приобретался в браке, но супруг/супруга Залогодателя (при Рефинансировании и ипотеке под залог имеющейся недвижимости) или Продавца (при ипотеке под залог приобретаемой недвижимости) в сделке не участвует (предоставляется один из перечисленных ниже документов)				
10.1.	Брачный договор	Условия предоставления: - Если предмет залога приобретался в браке, но супруг/бывший супруг в сделке не участвует/брак расторгнут Минимальные требования к документу: - Договор должен быть нотариально заверен - Продавец/Залогодатель должен являться стороной брачного договора (допускаются разночтения паспортных данных, но при этом возможно идентифицировать Продавца/Залогодателя как сторону брачного договора). - В условиях брачного договора должно быть указано в явном виде, что приобретаемая, в том числе возможно за счет кредитных средств, недвижимость по соглашению Супругов, как в период совместного брака, так и в случае его расторжения признается личной собственностью заемщика. - В условиях брачного договора должно быть указано в явном виде, что супруг/супруга Продавца/Залогодателя не несет ответственности за возврат кредита (если объект покупался за счет кредитных средств), предоставленного на приобретение недвижимости, собственником которой является продавец. - В брачном договоре должно быть в явном виде указано обязательство продавца перед кредитором (если объект покупался за счет кредитных средств) об уведомлении о внесении изменений или расторжении брачного договора. - В брачном договоре должно быть в явном виде указано, что имущество, являющееся личной собственностью Продавца/Залогодателя в соответствии с брачным договором, не может быть признано совместной собственностью супругов на том основании, что во время брака за счет общего имущества супругов или личного имущества другого супруга были		все

		<p>произведены вложения, значительно увеличивающие стоимость этого имущества. При этом второй супруг не имеет права на пропорциональное возмещение стоимости произведенных вложений (последнее предложение желательно, но не обязательно).</p> <p>- Документ выдан на территории РФ, либо удостоверенный в Российском консульстве на территории иностранного государства.</p>		
10.2.	Решение суда о разделе совместно нажитого имущества	<p>Условия предоставления:</p> <p>- Если предмет залога приобретался в браке, но бывший супруг в сделке не участвует (брак расторгнут)</p> <p>Требования к документу:</p> <p>- Решение должно содержать информацию о том, что предмет залога находится в единоличной собственности заемщика</p> <p>- Срок обжалования такого решения истек - 6 месяцев с даты вступления в законную силу</p>		все
10.3.	Соглашение о разделе совместно нажитого имущества	<p>Условия предоставления:</p> <p>- Если предмет залога приобретался в браке, но супруг/бывший супруг в сделке не участвует/брак расторгнут</p> <p>Требования к документу:</p> <p>- Соглашение должно содержать информацию о том, что предмет залога находится в единоличной собственности заемщика</p> <p>- Соглашение должно быть нотариально заверено</p>		все
10.4.	Свидетельство о праве на наследство	<p>Условия предоставления:</p> <p>- Информация о смерти супруга Продавца/Залогодателя, в браке с которым приобретался предмет залога</p> <p>Требования к документу:</p> <p>- Свидетельство должно содержать информацию о том, что предмет залога находится в собственности Продавца/Залогодателя.</p> <p>- Свидетельство должно быть выдано нотариусом.</p>		все
11. По сделкам с участием представителя со стороны продавца–физического лица				

11.1.	<p>Доверенность от имени продавца физического лица (документ предоставляется на сделку)</p>	<p>Условия предоставления:</p> <p>Предоставляется при совершении сделки третьим лицом со стороны продавца</p> <p>Требования к документу (контролируются Сотрудником Департамента розничных продаж/ГИК, ответственным за подготовку и проведение ипотечных сделок):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Неотрицательное заключение ДБ по доверенному лицу и доверенности (за исключением Доверенности со стороны продавца, выданной консульством РФ на территории иностранного государства) - Доверенность должна быть выдана нотариусом (если на территории РФ) / консулом (если за пределами РФ) - Доверитель и доверенное лицо должны быть совершеннолетними - Доверенность должна быть оформлена на территории РФ либо консульством РФ на территории иностранного государства - Доверенность должна быть действительной на момент проведения сделки (срок действия доверенности не истек) - Доверенность, выданная от имени продавца, должна содержать полномочия, соответствующие по смыслу их содержания следующим положениям: <ul style="list-style-type: none"> • быть представителем продавца по вопросам, связанным с продажей недвижимого имущества; • иметь право заключения и подписи договоров и дополнительных соглашений, связанных с продажей недвижимого имущества; • иметь право получения и предоставления документов и информации, связанных с продажей недвижимого имущества; • иметь право совершать все действия и формальности, связанные с выполнением поручения по продаже недвижимого имущества; • доверенность должна содержать конкретные характеристики передаваемого объекта, посредством которых можно однозначно идентифицировать объект (например: вид объекта и адрес и/или кадастровый номер). Данное требование применяется только если продавцом выступает физическое лицо, при этом допускается отсутствие номера квартиры в адресе объекта, если доверенность выдана с правом продажи более одного объекта в рамках рассматриваемой доверенности; • доверенность должна содержать стоимость продажи объекта или минимальную стоимость продажи объекта (стоимость должна соответствовать заключаемому 	<p>Срок указывается в доверенности, если срок в доверенности не указан, то доверенность действительна 1 год</p>	<p>все</p>
-------	--	---	---	------------

		<p>ДКП), либо должна содержать полномочия по своему усмотрению самостоятельно определять цену продаваемого объекта в ДКП;</p> <ul style="list-style-type: none"> • заключать договоры аренды банковской сейфовой ячейки и дополнительные соглашения к ним в случае, если расчеты будут проходить через ячейку; • подавать документы в регистрирующий орган с правом регистрации перехода права собственности от продавца к покупателю; • получать денежные средства по ДКП (если по условиям ДКП представитель получает денежные средства за продаваемый объект). 		
12. Документы по продавцу–юридическому лицу				
12.1	Документы о регистрации юридического лица (ОГРН)	<p>Условия предоставления (предоставляется один из перечисленных документов):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство регистрационной палаты, предоставляется если юридическое лицо, зарегистрировано до 1 июля 2002 года; - Свидетельство налоговой о регистрации юридического лица, предоставляется если зарегистрировано после 1 июля 2002 года; - Лист записи из ЕГРЮЛ, предоставляется, если юридическое лицо, зарегистрировано после 01.01.2017 года <p>Требования к документу: предоставляется в виде простой копии</p>		все
12.2.	Документ о постановке юридического лица на учет в налоговом органе (ИНН)	<p>Условия предоставления: предоставляется актуальное Свидетельство ИНН (в соответствии с данными выписки из ЕГРЮЛ), с учетом смены наименования/организационно-правовой формы юридического лица.</p> <p>Требования к документу: предоставляется в виде простой копии</p>		все
12.3.	Устав	<p>Условия предоставления: предоставляется актуальный Устав (в соответствии с данными выписки из ЕГРЮЛ) со всеми изменениями и дополнениями (с текстами изменений, дополнений).</p> <p>Требования к документу: предоставляется в виде простой копии</p>		все
12.4.	Выписка из ЕГРЮЛ	<p>Выписка из единого государственного реестра юридических лиц.</p> <p>Требования к документу: выписка может быть предоставлена в виде электронного документа (выгрузка из системы СПАРК, с сайта ФНС)</p>	1 месяц	все
12.5.	Документ, о назначении единоличного исполнительного органа	<p>Протокол (Решение) общего собрания назначения единоличного исполнительного органа</p> <p>Требования к документу: предоставляется в виде простой копии</p>		все

12.6	Согласие на сделку/справка о балансовой стоимости	<p>Условия предоставления:</p> <ul style="list-style-type: none"> Решение юридического лица о совершении сделки (с указанием цены сделки) или справка о балансовой стоимости, если стоимость объекта меньше 25% балансовой стоимости активов (имущества) юридического лица. НЕ предоставляется, если собственником объекта является закрытый паевой инвестиционный фонд (ПИФ) <p>Требования к документу: простая копия</p>		все
12.7	Доверенность (документ предоставляется на сделку)	<p>Условия предоставления:</p> <ul style="list-style-type: none"> Предоставляется в случае, если договор подписывается не единоличным исполнительным органом юридического лица. <p>Требования к документу (контролируются Сотрудником Департамента розничных продаж/ГИК, ответственным за подготовку и проведение ипотечных сделок):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Доверенность должна быть выдана нотариусом - Доверенное лицо должно быть совершеннолетним - Доверенность должна быть оформлена на территории РФ - Доверенность должна быть действительной на момент проведения сделки (срок действия доверенности не истек) - Доверенность, выданная от имени продавца, должна содержать полномочия, соответствующие по смыслу их содержания следующим положениям: <ul style="list-style-type: none"> быть представителем продавца по вопросам, связанным с продажей недвижимого имущества; иметь право заключения и подписи договоров и дополнительных соглашений, связанных с продажей недвижимого имущества; иметь право получения и предоставления документов и информации, связанных с продажей недвижимого имущества; иметь право совершать все действия и формальности, связанные с выполнением поручения по продаже недвижимого имущества; доверенность должна содержать стоимость продажи объекта или минимальную стоимость продажи объекта (стоимость должна соответствовать заключаемому ДКП), либо должна содержать полномочия по своему усмотрению самостоятельно определять цену продаваемого объекта в ДКП. 		все

12.8	Правила управления ПИФ, Выписка из реестра ПИФ	Предоставляется дополнительно, в случае, если собственником объекта является закрытый паевой инвестиционный фонд (с текстами изменений, дополнений);		все
12.9	Согласие специального депозитария на совершение сделки	Условия предоставления: предоставляется дополнительно, в случае, если собственником объекта является закрытый паевой инвестиционный фонд. Требования к документу: простая копия		все
12.10	Документы, удостоверяющие личность представителя продавца недвижимости (документ предоставляется на сделку)	Требования к документу (контролируются Сотрудником Департамента розничных продаж/ГИК, ответственным за подготовку и проведение ипотечных сделок): - Документ, удостоверяющий личность представителя продавца недвижимости в соответствии с действующим законодательством РФ (все страницы паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица без гражданства) - Если представитель продавца недвижимого имущества — иностранный гражданин или лицо без гражданства, то необходимо дополнительно предоставить нотариально удостоверенный перевод паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица без гражданства - Паспорт доверенного лица (подписанта сделки), которое будет действовать от имени юридического лица, предоставляется в случае, если договор подписывается не единоличным исполнительным органом юридического лица по доверенности.		все
13.	Иные необходимые документы в зависимости от характера сделки с недвижимостью			