

**Регламент**  
**предоставления ООО «Мультисервисная платежная система» услуг с использованием**  
**Системы удаленного доступа**  
**«ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ»**

**Редакция 4.0**

г. Москва, 2021 г.

## Оглавление

|   |    |
|---|----|
| 1. Термины и определения.....                                 | 3  |
| 2. Общие положения .....                                      | 5  |
| 3. Предоставление услуг через Систему удаленного доступа..... | 6  |
| 4. Признание ЭП.....  | 8  |
| 5. Условия предоставления услуг .....                         | 9  |
| 6. Урегулирование спорных ситуаций .....                      | 10 |
| Приложение № 1.....   | 11 |

## 1. Термины и определения

Платательщик, Банк и ООО «Мультисервисная платежная система» (далее – Оператор платежной системы) руководствуются следующими терминами и определениями:

- **Банк** – Банк-эмитент является кредитной организацией, Участником платежной системы и оператором по переводу денежных средств, осуществляет перевод денежных средств с использованием технологии Карт.

- **Банковская карта платежной системы (Карта)** – банковская карта или её реквизиты, эмитированная оператором по переводу денежных средств (Банк – эмитент) для плательщика, используемые для составления расчетных и иных документов к счету плательщика, открытому у оператора по переводу денежных средств, подлежащих оплате за счет плательщика.

- **Информационный сервис** – часть Системы, которая позволяет Плательщику:

- получать актуальную информацию, хранящуюся в Системе и предусмотренную настоящим Регламентом, такую как информация о Лимите расчетного счета, о проведенных платежных операциях, о сервисных операциях;

- передавать в Систему информацию по декларации, документы и другие сведения по декларации.

- **Компрометация Разового секретного пароля, Пароля** – утрата Плательщиком уверенности в том, что Разовый секретный пароль и/или Пароль не может быть использован третьими лицами.

- **Лимит счета Плательщика (далее Лимит счета)** – ограничение на общую сумму операций по переводу денежных средств, которые могут быть совершены с использованием Карт платежной системы «Мультисервисная платежная система», связанных с отдельным счетом Плательщика. Установка и изменение Лимита счета производится Оператором платежной системы на основании информации, предоставленной Банком.

- **Логин** – уникальная для каждого Пользователя последовательность символов, состоящая из латинских букв и цифр, позволяющая однозначно идентифицировать Пользователя в Системе.

- **Номер мобильного телефона** – номер мобильного телефона Плательщика, предоставленный Пользователю оператором сотовой связи, указанный Плательщиком в заявлении о подключении услуги Системы удаленного доступа и используемый для отправки Пользователю Разового секретного пароля для подтверждения платежа и первого входа в Систему.

- **Пароль** – секретная последовательность символов, которая известна только Пользователю. Пароль позволяет убедиться в том, что обратившееся лицо действительно является владельцем представленного Логина. Первоначальный Пароль высылается Пользователю SMS-сообщением и меняется им при первом входе в Систему.

- **Платежная система** – Платежная система «Мультисервисная платежная система», совокупность организаций, взаимодействующих по Правилам в целях осуществления перевода денежных средств.

- **Платежи** – таможенные пошлины, таможенные сборы, пени, проценты, штрафы, а также иные платежи, уплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- **Плательщик** – юридическое лицо, клиент Банка, осуществляющее в рамках Платежной системы операции для целей перевода денежных средств.

- **Платежный сервис** – часть Системы, которая предоставляет возможность совершения операций по оплате Платежей в размере Лимита счета Плательщика, в соответствии с условиями (или предметом) Договора, заключенного между Банком и Плательщиком, и подтвержденных с помощью электронной подписи (далее – ЭП) и Разового секретного пароля.

- **Пользователь Системы удаленного доступа (далее - Пользователь)** – сотрудник и/или физическое лицо, уполномоченное Плательщиком.

- **Разовый секретный пароль** – уникальный набор символов, предоставляемый Пользователю на номер мобильного телефона в виде SMS-сообщения по запросу Пользователя для возможности совершения операции.

- **Система удаленного доступа (далее – Система)** – организационно-техническая система ООО «Мультисервисная платежная система», представляющая собой совокупность программного, информационного и аппаратного обеспечения, реализующая обмен электронными документами между ООО «Мультисервисная платежная система» и Плательщиком/Пользователем при уплате Платежей с использованием ЭП на основе Регламента удостоверяющего центра (далее – УЦ), и размещенная, в том числе на официальном сайте Оператора платежной системы.

- **СКП ЭП (сертификат ключа проверки электронной подписи)** – электронный документ или документ на бумажном носителе, выданный УЦ, подтверждающий принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

- **Счет** – расчетный счет Плательщика в Банке.

- **Участник Платежной системы** – организация, входящая в перечень организаций, установленный законодательством Российской Федерации о национальной платежной системе, при условии их присоединения к правилам платежной системы в порядке, установленном правилами Платежной системы.

- **УЦ** – удостоверяющий центр, аккредитованный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

- **Электронный документ (далее – ЭД)** – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, а ее неизменность и авторство удостоверены с использованием ЭП на основе Регламента УЦ и Разового секретного пароля.

- **Call-Центр** – подразделение ООО «Мультисервисная платежная система», осуществляющее круглосуточное обслуживание Плательщиков/Пользователей по телефону, в том числе указанному на официальном сайте Оператора платежной системы.

## 2. Общие положения

2.1. Основанием для предоставления услуг с использованием Системы является подключение Плательщика к Системе путем оформления заявления установленной формы. Заявление должно содержать информацию, необходимую для регистрации Плательщика в Системе (далее – регистрационная информация Плательщика). Форма заявления определена Приложением № 1 к настоящему Регламенту.

2.2. Прием заявлений Плательщика и передача регистрационной информации Плательщика для работы в Системе осуществляется подразделениями Банка:

- Плательщик, подающий заявление о подключении к Системе, идентифицируется Ответственным сотрудником Банка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

- Совместно с регистрационной информацией для осуществления платежей с использованием Системы Плательщик передает в Банк СКП ЭП (в виде электронного документа в формате Base64) и копию СКП ЭП на бумажном носителе на уполномоченных лиц Плательщика.

2.3. Регистрационная информация и предъявляемые Плательщиком СКП ЭП на уполномоченных лиц передаются Банком Оператору платежной системы в рамках информационного обмена для осуществления регистрации Пользователя в Системе.

2.4. Оператор платежной системы осуществляет регистрацию Пользователя в Системе:

- При регистрации Пользователей в Системе Оператор платежной системы вправе осуществить проверку СКП ЭП уполномоченных лиц Плательщика на соответствие установленным требованиям. В случае отрицательных результатов проверки Оператор платежной системы отказывает в регистрации Пользователей, о чём сообщает в Банк в рамках информационного обмена.

- После успешной регистрации Пользователя в Системе Оператор платежной системы сообщает Банку об успешной регистрации Пользователя. Сообщение направляется в рамках информационного обмена.

- Оператор платежной системы в рамках информационного обмена передает Банку Логин в файле с результатом обработки заявления на подключение услуги.

- Банк передает Плательщику полученный от Оператора платежной системы Логин.

- При первоначальном входе в Систему Пользователь использует Логин и Пароль, полученный в SMS сообщении на номер мобильного телефона, указанный в заявлении на подключение к Системе.

- После первоначального успешного входа в Систему Пользователь должен сменить Пароль.

- В случае изменения любых регистрационных данных, указанных в заявлении при подключении к Системе, в том числе СКП ЭП уполномоченных лиц, Плательщику необходимо незамедлительно сообщить об этом в Банк, предоставив в Банк заявление по форме Банка. При изменении СКП ЭП уполномоченного лица, Плательщик должен дополнительно передать в Банк новый СКП ЭП (в виде электронного документа в формате Base64) и копию СКП ЭП на бумажном носителе,

если такое требование установлено Банком. Для внесения изменений в регистрационные данные Плательщика в Системе:

- Плательщик подает заявление об изменениях в Банк;
- Банк не позднее следующего рабочего дня после получения заявления об изменениях от Плательщика передает сведения об изменениях в Систему в электронном виде в рамках информационного обмена.

- Все операции по оплате с использованием Системы проводятся Пользователем только при использовании ключей ЭП, указанных в заявлении на предоставление услуг с использованием Системы, и подтверждении Разовым секретным паролем, пересылаемым Пользователю в SMS сообщении на номер мобильного телефона, указанный при заполнении заявления. При авторизации платежа Система, в том числе проверяет корректность ЭП. В случае отрицательных результатов проверки ЭП, Оператор платежной системы отказывает в проведении платежа.

2.5. В Системе признаются и принимаются электронные документы и информация в электронной форме, подписанные в установленном порядке ЭП уполномоченного лица, в отношении которого СКП ЭП и ключ ЭП выдан УЦ.

2.6. Электронные документы и информация в электронном виде в Системе, подписанные ЭП уполномоченного лица, признаются Оператором платежной системы равнозначными аналогичным документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью уполномоченного лица Плательщика.

2.7. Разовые секретные пароли предназначены только для работы с Системой через сеть Интернет и не могут быть использованы для других целей.

2.8. Система предоставляется Оператором платежной системы с использованием следующих ролей и полномочий доступа:

- «Контролер»;
- «Плательщик».

2.9. Для осуществления платежей с использованием Системы уполномоченному лицу Плательщика необходимо наличие действующей Карты, эмитированной Банком, и ключа действующей ЭП СКП ЭП, полученного в УЦ.

2.10. Изменение регистрационной информации и обновление предъявляемых Плательщиком СКП ЭП на уполномоченных лиц передаются Банком в соответствии с пунктом 3 данного раздела.

2.11. Отключение Пользователя от Системы осуществляется по письменному заявлению Плательщика о прекращении обслуживания. Информация об отключении Пользователя передается Банком Оператору платежной системы в рамках информационного обмена.

### **3. Предоставление услуг через Систему удаленного доступа**

3.1. Оператор платежной системы предоставляет клиентам Банка услуги с использованием Системы при наличии технической возможности.

3.2. Оператор платежной системы имеет право в одностороннем порядке изменять набор услуг, оказываемых Плательщику через Систему.

3.3. Использование Системы осуществляется Пользователями в соответствии с ролями, перечисленными в п. 2.8 настоящего Регламента.

3.4. При помощи Системы Пользователь с ролью «Контролер» может:

- Осуществлять просмотр общей и детализированной информации по операциям, совершенным по набору карт или по всем Картам, выпущенным к расчетному счету, к которому подключена услуга.

- Осуществлять просмотр информации по лимиту счета, к которому подключена услуга.

- Выгружать необходимую информацию в электронном виде в различных форматах и выводить ее на печать.

- Формировать и печатать дубликаты платежных документов по операциям.

- Формировать отчеты в графическом виде по истории платежей.

- Изменять пароль доступа к Системе.

3.5. Пользователь с ролью «Плательщик» является держателем карт Банка. При помощи Системы Пользователь с ролью «Плательщик» может:

- Осуществлять Платежи по Карте, выбранной в интерфейсе Системы в качестве инструмента оплаты. Для оплаты могут быть использованы все Карты, выпущенные к одному Счету в определенном Банке.

- Передавать в момент проведения платежа в Систему информацию по декларации, документы и другие сведения по декларации.

- Осуществлять просмотр общей и детализированной информации по операциям, совершенным держателем данной Карты, выпущенной к Счету, к которому подключена услуга.

- Выгружать необходимую информацию в электронном виде в различных форматах и выводить ее на печать.

- Изменять Пароль доступа к Системе.

- Формировать отчеты в графическом виде по истории платежей.

- Получать уведомления на номер мобильного телефона, указанный Пользователем в заявлении на подключение услуги.

- Активировать карту, держателем которой он является.

3.6. Компания через Банк может подключить пользователям различные роли и полномочия или их набор.

3.7. Для подключения каждой роли Банк направляет в ООО «Мультисервисная платежная система» отдельное заявление в рамках информационного обмена.

3.8. Для отправки Пользователю Разовых секретных паролей в Системе используется номер мобильного телефона Пользователя, указанный в заявлении.

3.9. Плательщик имеет право обратиться в подразделение Банка для получения письменного подтверждения о совершенных операциях по Счету.

3.10. В случае утраты Логина или Пароля, возникновения риска их незаконного использования, а также компрометации или подозрения на компрометацию Пользователь с ролью «Плательщик» обязан незамедлительно обратиться в Call-Центр Оператора платежной системы и приостановить их использование. В случае утраты Пароля и обращения в Call-Центр Оператора платежной системы, после идентификации Пользователя с ролью «Плательщик» по кодовому слову

направляется Пароль на номер мобильного телефона, указанный в заявлении на подключение услуги.

3.11. В случае компрометации или возникновения риска незаконного использования ключа ЭП, Плательщик обязан незамедлительно обратиться в УЦ, ранее выпустивший ЭП.

3.12. Пользователь несет ответственность за сохранение в тайне Логина и Пароля, а также за использование Логина и Пароля лицами, не имеющими права доступа к Логину и Паролю. В случае использования Логина и Пароля, переданного Пользователем третьим лицам, ответственность за произведенные в Системе действия (операции) с использованием Логина и Пароля несет Пользователь.

3.13. Для корректной работы с Системой Пользователю необходимо использовать актуальные версии современных Интернет браузеров с расширением КриптоПро браузер плагин.

3.14. Плательщик передает распоряжения на осуществление перевода денежных средств через Систему, осознавая, что сеть Интернет не является безопасным каналом связи, и несет все риски, связанные с возможным нарушением конфиденциальности, возникающие вследствие использования такого канала связи.

3.15. Банк и Оператор платежной системы не несут ответственности за последствия операций по расчетному счету Плательщика, произведенных на основании электронных документов (ЭД), подписанных корректными электронными подписями с использованием Разового секретного пароля, в случае использования Логина и Пароля третьими лицами.

#### **4. Признание ЭП**

4.1. Получение Оператором платежной системы электронного документа, подписанного корректной ЭП Плательщика, юридически эквивалентно получению Оператором платежной системы идентичного по смыслу и содержанию документа на бумажном носителе, оформленного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и подписанного собственноручной подписью этого же Плательщика.

4.2. Электронные документы, подписанные корректной ЭП Плательщика, являются основанием для совершения операций от имени Плательщика и влекут такие же правовые последствия, как и идентичные по смыслу и содержанию документы на бумажном носителе, подписанные собственноручной подписью этого же Плательщика.

4.3. Операции, совершенные путем обмена электронными документами, подписанными ЭП, удовлетворяют требованию совершения операции в простой письменной форме в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, и влекут юридические последствия, аналогичные последствиям выполнения операций, совершаемых с физическим присутствием лица (взаимном присутствии лиц), совершающего (совершающих) операцию.

4.4. В случаях, когда электронный документ подписан ЭП нескольких лиц, каждая ЭП подтверждает авторство и достоверность только содержательной части электронного документа и не подтверждает корректности других ЭП, заверяющих этот электронный документ.



4.5. Операции или иные действия, совершенные ООО «Мультисервисная платежная система» на основании электронных документов, подписанных ЭП, не могут быть оспорены на том основании, что эти действия не подтверждаются документами, составленными на бумажном носителе.

4.6. ЭП обладает следующими свойствами, позволяющими обеспечивать подтверждение авторства, целостности и неизменности электронных документов:

- создание корректной ЭП электронного документа невозможно без знания соответствующего секретного ключа;
- при любом изменении электронного документа ЭП, сформированная до внесения изменений, становится некорректной;
- знание информации, которая содержится в электронных документах, ЭП и открытых ключах, не приводит к компрометации секретных ключей.

4.7. На Банк возлагается обязанность по ознакомлению Плательщика с требованиями, изложенными в Регламенте, и подписанию Плательщиком заявления по форме Приложения № 1 к настоящему Регламенту.

## **5. Условия предоставления услуг**

5.1. Call-Центр осуществляет круглосуточное обслуживание Пользователей по телефонам 8-800-550-10-20, 800-555-65-27.

5.2. Пользователи с ролью «Плательщик» при обращении в Call-Центр идентифицируются по кодовому слову, указанному в заявлении на подключение ролей или полномочий доступа. С целью идентификации Call-Центр вправе запросить у Пользователя с ролью «Плательщик» информацию, которая позволит идентифицировать Пользователя в Системе:

- наименование Плательщика,
- логин,
- фамилия,
- имя,
- отчество (при наличии),
- дата рождения,
- серия документа, удостоверяющего личность (при наличии),
- номер документа, удостоверяющего личность (при наличии),
- телефон.

5.3. Пользователи с ролью "Контролер" при обращении в Call-Центр идентифицируются по информации, указанной в заявлении на подключение ролей или полномочий доступа:

- наименование Плательщика,
- логин,
- фамилия,
- имя,
- отчество (при наличии),
- дата рождения,
- серия документа, удостоверяющего личность (при наличии),

- номер документа, удостоверяющего личность (при наличии),
- телефон.

5.4. Запись телефонного разговора с Пользователем признается надлежащим доказательством факта обращения Пользователя в Call-Центр.

5.5. Пользователи передают информацию по линиям телефонной связи (включая мобильные и иные виды телефонной связи), осознавая, что линии телефонной связи не являются безопасным каналом передачи информации, несут все риски, связанные с возможным нарушением конфиденциальности, возникающие вследствие использования такого канала.

## **6. Урегулирование спорных ситуаций**

6.1. В случае возникновения спорных или конфликтных ситуаций, Платательщик обращается в Банк для их разрешения. Если спорная ситуация связана с работой Системы, Банк передает информацию Оператору платежной системы для проведения расследования.

6.2. Если Банк не согласен с фактом проведения операции, совершенной с использованием Карты, Банк письменно информирует об этом Оператора платежной системы в течение 10 (десяти) дней после проведения операции. По истечении указанного срока Оператор платежной системы вправе отказать Банку в расследовании обстоятельств проведения операции.

6.3. Оператор платежной системы в течение 20 (двадцати) дней со дня получения соответствующего заявления от Банка-эмитента проводит расследование обстоятельств, связанных с проведением оспариваемой операции, и письменно информирует Банк о результатах проведенного расследования.

6.4. Оператор платежной системы вправе запросить дополнительную информацию по инциденту.

Приложение № 1  
к Регламенту предоставления ООО  
«Мультисервисная платежная система»  
услуг с использованием Системы  
удаленного доступа «ЛИЧНЫЙ  
КАБИНЕТ»

ФОРМА

**Заявления на предоставление услуг с использованием  
Системы удаленного доступа «ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ»**

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации (Плательщика), включая организационно-правовую форму)

В лице \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

просит предоставить услугу использования Системы удаленного доступа «ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ» и возможность использования электронной подписи при совершении операций с использованием Системы удаленного доступа «ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ».

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество пользователя (держателя карты)) – (далее – «Пользователь услуги»)

\_\_\_\_\_ (серия и номер паспорта пользователя (держателя карты), кем и когда выдан)

в соответствии с указанными в настоящем заявлении идентификационными данными:

|  |  |
|--|--|
| Наименование организации<br>(Плательщик)   |  |
| Фамилия Пользователя услуги  |  |
| Имя Пользователя услуги  |  |
| Отчество Пользователя услуги   |  |
| Дата рождения  |  |
| Тип документа  |  |
| Номер документа  |  |
| Серия документа  |  |
| Номер счета Плательщика  |  |
| Роль<br>* перечень возможных ролей приведен в п. 2.8 Регламента.<br>** необходимо указать одну роль. |  |
| Действие<br>(подключение/отключение/изменение)   |  |

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Кодовое слово             |  |
| Номер мобильного телефона |  |

Настоящим

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество Пользователя услуги)

дает согласие Банку \_\_\_\_\_ и ООО «Мультисервисная платежная система» на обработку своих персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, уничтожение, а также право на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных законодательством и договорами с участием Субъекта персональных данных.

Подписывая настоящее заявление Плательщик/Пользователь услуги подтверждает, что ознакомлен с Регламентом предоставления ООО «Мультисервисная платежная система» услуг с использованием Системы удаленного доступа «ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ» и обязуется в полном объеме исполнять требования и правила, установленные в Системе.

Подпись Пользователя:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должность и Ф. И. О. руководителя организации

Подпись, дата подписания заявления

Печать организации

Заявление и СКП ЭП в виде электронного документа в формате Base64

принято: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должность \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

