

ЗАЯВЛЕНИЕ-ОФЕРТА НА ПРИСОЕДИНЕНИЕ к «Условиям комплексного банковского обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и лиц, занимающихся частной практикой в АО ЮниКредит Банк»

 Дата .. Город

 Наименование клиента

(полное наименование ИП/юридического лица и его организационно-правовая форма)
Клиент (по законодательству Российской Федерации) является:

<input type="radio"/> Резидентом	<input type="radio"/> Нерезидентом
ИНН <input type="text"/>	ИНН/КИО <input type="text"/>
КПП <input type="text"/>	Регистрационный № <input type="text"/>
	Орган регистрации <input type="text"/>

Настоящим Заявлением Клиент присоединяется к «Условиям комплексного банковского обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и лиц, занимающихся частной практикой в АО ЮниКредит Банк» (далее «Условия») и просит заключить с ним договор комплексного банковского обслуживания (далее «ДКО»), а также Договоры Услуг, указанные Клиентом в п.п. 1-5 настоящего Заявления. Термины и определения, используемые в настоящем Заявлении, имеют то же значение, что и в Условиях.

Клиент подтверждает, что ознакомлен с Условиями, размещенными на сайте Банка на дату выдачи настоящего Заявления, а также Тарифом Банка. Условия и Тариф Банка Клиенту полностью понятны, и он обязуется их выполнять.

 Клиент соглашается с передачей конфиденциальной информации в группу ЮниКредит согласно Условиям.

1. КЛИЕНТ ПРОСИТ ЗАКЛЮЧИТЬ С НИМ ДОГОВОР СЧЕТА И ОТКРЫТЬ НА ЕГО ИМЯ РАСЧЕТНЫЙ СЧЕТ В:
 Рублях РФ Долларах США Евро Другой валюте
 для представительства/филиала

 с местонахождением:
 Клиент направляет в Банк образцы подписей лиц, уполномоченных распоряжаться этим счетом/этими счетами, и документы, необходимые для открытия счета/счетов **или**
 Клиент сообщает, что он уполномочивает распоряжаться этим счетом/этими счетами тех же лиц, которые распоряжаются счетом Клиента в Банке № и образцы подписей, которые у Банка имеются.

 Копии учредительных и других документов представлены по счету Клиента в Банке
2. КЛИЕНТ ПРОСИТ ЗАКЛЮЧИТЬ С НИМ ДОГОВОР НА ВЫПУСК И ОБСЛУЖИВАНИЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ БАНКОВСКИХ КАРТ
 ОТКРЫТЬ НА ЕГО ИМЯ СЧЕТ ДЛЯ РАСЧЕТОВ ПО ОПЕРАЦИЯМ С БАНКОВСКОЙ КАРТОЙ В:
 Рублях РФ Долларах США Евро Другой валюте
 для представительства/филиала

 с местонахождением:

Клиент сообщает, что он уполномочивает распоряжаться этим счетом тех же лиц, которые распоряжаются расчетным счетом Клиента в Банке

 № в (валюта), открытым согласно п. 1 Заявления, и образцы подписей, которых у Банка имеются.

Копии учредительных и других документов представлены по расчетному счету Клиента в Банке

 № в (валюта), открытому согласно п. 1 Заявления.

 Выпустить на имя его сотрудника международную банковскую карту

- | | |
|---|---|
| <input type="radio"/> Mastercard Business World | <input type="radio"/> Mastercard Business World с предоставлением участия в страховой программе выезжающих за рубеж |
| <input type="radio"/> Mastercard Business Card | <input type="radio"/> Mastercard Business Card с предоставлением участия в страховой программе выезжающих за рубеж |
| <input type="radio"/> Mastercard Gold Card | <input type="radio"/> Visa Gold |
| <input type="radio"/> Visa Business | <input type="radio"/> Visa Business с предоставлением участия в страховой программе выезжающих за рубеж |

 предназначенную для совершения операций только в России в России и за рубежом

Для расчетов по операциям с картой клиент просит использовать

 счет, открытый согласно п. 2 Заявления ранее открытый счет №
 Установить ежемесячный расходный лимит в сумме
 Клиент просит предоставлять одноразовые пароли для осуществления платежей в сети Интернет, а также об операциях по мере их совершения-без запроса Клиента на следующий номер мобильного телефона

 оператор связи

 Карта и ПИН-конверт будут получены Клиентом в офисе Банка

ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ ДЕРЖАТЕЛЯ

ФИО
 Имя, фамилия (на иностранном языке для иностранных граждан)
 Дата рождения .. место рождения
 Гражданство Россия иное
 Пол муж. жен. ИНН
 Наименование документа, удостоверяющего личность
 Серия/номер кем выдан

 Дата выдачи .. срок действия .. код подразделения (для граждан РФ) –
 Адрес регистрации (включая индекс)
 Фактический адрес (включая индекс)
 Домашний телефон мобильный телефон оператор
 E-mail
 Наименование документа, подтверждающего право на пребывание (проживание) на территории РФ (для лиц, не являющихся гражданами РФ)
 Серия/номер
 Срок действия права пребывания: с .. по ..
 Номер миграционной карты (для нерезидента)
 Срок действия права пребывания: с .. по ..

СЛУЖЕБНЫЕ ДАННЫЕ ДЕРЖАТЕЛЯ

Подразделение должность
 служебный телефон мобильный телефон
 факс e-mail

КОДОВОЕ СЛОВО/PASSWORD

Используется для идентификации Держателя при его телефонном обращении в Банк (например, девичья фамилия матери)

Имя и фамилия держателя латинскими буквами, как они указаны в заграничном паспорте (максимум 26 знаков)

Клиент выражает свое согласие и дает поручение Банку на передачу своего ИНН, служебного номера телефона Держателя, служебного адреса электронной почты Держателя и личных данных Держателя в Компанию с ограниченной ответственностью MasterCard Europe, регистрационный номер организации в Бельгии: RPR 0448038446 (далее – MasterCard) по банковской карте «Mastercard Business World» для начисления бонусных миль по данной карте и в ООО «ВАЙТ ТРЕВЕЛ» (ИНН 7707770166) для осуществления регистрации на портале OneTwoTrip for Business. Настоящее согласие – поручение дается на весь срок действия вышеуказанной карты. В целях исполнения настоящего поручения Клиент заверяет, что согласие субъекта персональных данных, позволяющее осуществлять обработку и передачу его персональных данных Банком в MasterCard Europe и в ООО «ВАЙТ ТРЕВЕЛ» для целей исполнения настоящего поручения, предварительно получены Клиентом в порядке, установленном применимым законодательством. Клиент гарантирует возмещение Банку всех возможных убытков, причиненных ложными, неверными или неточными заверениями о данном обстоятельстве.

Клиент предоставляет Держателю полномочия на осуществление операций, указанных в Условиях выпуска и использования международных банковских карт Visa/MasterCard АО ЮниКредит Банк. Клиент удостоверяет достоверность данных Держателя, указанных в настоящем Заявлении.

3. КЛИЕНТ ПРОСИТ ПОДКЛЮЧИТЬ ЕГО К ТАРИФНОМУ ПЛАНУ:

Наименование Тарифного плана

Клиент подтверждает, что «Правила обслуживания АО ЮниКредит Банка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся частной практикой, по Тарифным планам расчетно-кассового обслуживания» (далее – Правила) им получены и заявляет о своем согласии руководствоваться Правилами при взимании платы за оказание услуг, включенных в выбранный Клиентом Тарифный план (далее «Плата»).

Клиент дает согласие и тем самым заранее акцептует все требования Банка, связанные с уплатой Платы по Тарифному плану в размере, установленном Приложением к Правилам, и поручает Банку списывать со счета

открытого согласно п.1 Заявления ранее открытого счета №

(далее – Счет), без получения его дополнительного согласия или распоряжения (заранее данный акцепт) сумму Платы по Тарифному плану в порядке, установленном Договором Счета для списания регулярных комиссий Банка.

Заявление является офертой на изменение и дополнение Договора Счета, при противоречии между Правилами и условиями Договора Счета Клиент просит руководствоваться Правилами.

4. КЛИЕНТ ПРОСИТ ЗАКЛЮЧИТЬ С НИМ ДОГОВОР ОБ ОБЩИХ УСЛОВИЯХ ПРИЕМА В БАНКОВСКИЙ ВКЛАД (ДЕПОЗИТ) ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

Клиент подтверждает, что Условия приема в банковский вклад (депозит) денежных средств юридических лиц в АО ЮниКредит Банке им получены, ему разъяснены и полностью понятны.

5. КЛИЕНТ ПРОСИТ ЗАКЛЮЧИТЬ С НИМ ДОГОВОР ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ДОКУМЕНТООБОРОТЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ «BUSINESS.ONLINE»

Клиент подтверждает, что «Условия электронного документооборота с использованием системы «Business.Online» им получены, ему разъяснены и полностью понятны.

Для оплаты услуг Банка в рамках данного договора Клиент просит использовать расчетный счет

в , открытый согласно п.1 Заявления № ранее открытый в Банке

1. Перечень лиц, уполномоченных на использование Системы с правом просмотра, ввода, редактирования и подписания ЭД:**1.1 ФИО**

Категория подписи: (цифрой: 1/2/3) Адрес электронной почты:

Номер мобильного телефона для SMS-сообщений (код)

Дополнительная идентификация Одноразовым паролем (укажите, какое средство будет использоваться для получения Одноразовых паролей)

SMS-сообщение на указанный номер мобильного телефона Скретч-карта № _____

1.2 ФИО

Категория подписи: (цифрой: 1/2/3) Адрес электронной почты:

Номер мобильного телефона для SMS-сообщений (код)

Дополнительная идентификация Одноразовым паролем (укажите, какое средство будет использоваться для получения Одноразовых паролей)

SMS-сообщение на указанный номер мобильного телефона Скретч-карта № _____

1.3 ФИО

Категория подписи: (цифрой: 1/2/3) Адрес электронной почты:

Номер мобильного телефона для SMS-сообщений (код)

Дополнительная идентификация Одноразовым паролем (укажите, какое средство будет использоваться для получения Одноразовых паролей)

SMS-сообщение на указанный номер мобильного телефона Скретч-карта № _____

2. Сочетание категорий подписей, используемое для подписания ЭД (выберите один из следующих вариантов):

- 1-я Распоряжения подписываются единолично одним из лиц, для которых установлена категория подписи 1
- 1-я + 1-я Распоряжения подписываются совместно двумя лицами, для которых установлена категория подписи 1
- 1-я + 2-я Распоряжения подписываются совместно лицом, для которого установлена категория подписи 1, и лицом, для которого установлена категория подписи 2
- 1-я + 2-я + 3-я Распоряжения подписываются совместно лицом, для которого установлена категория подписи 1, лицом, для которого установлена категория подписи 2 и лицом, для которого установлена категория подписи 3.

3. Перечень лиц, уполномоченных на использование Системы с правом просмотра, ввода, редактирования ЭД, и единоличного подписания Документов ВК:**3.1 ФИО**

Категория подписи: (цифрой: 1/2/3) Адрес электронной почты:

Номер мобильного телефона для SMS-сообщений (код)

Дополнительная идентификация Одноразовым паролем (укажите, какое средство будет использоваться для получения Одноразовых паролей)

SMS-сообщение на указанный номер мобильного телефона Скретч-карта № _____

4. Заявки на покупку/продажу иностранной валюты и Заявки на конверсионную сделку по онлайн курсу подписываются одной подписью уполномоченного лица, указанного выше в п.1. (Если опция не выбрана, действует общее правило сочетания категорий подписей, используемое для подписания ЭД, установленное в п.2)**5. Перечень лиц, уполномоченных на использование Системы с правом просмотра, ввода и редактирования ЭД:****5.1 ФИО**

Адрес электронной почты:

Номер мобильного телефона для SMS-сообщений (код)

Подпись заявителя _____

с правами просмотра, ввода и редактирования:

- ЭД, кроме Документов ЗП;
- Документов ЗП: раздела «Информация о сотрудниках», а также разделов «Список зарплатных документов» и «Импорт» в части документов раздела «Информация о сотрудниках»;
- Документов ЗП: раздела «Расчетные документы», а также разделов «Список зарплатных документов» и «Импорт» в части документов раздела «Расчетные документы»;
- Документов ЗП: раздела «Документы из банка».

5.2 ФИО

Адрес электронной почты:

Номер мобильного телефона для SMS-сообщений (код)

с правами просмотра, ввода и редактирования:

- ЭД, кроме Документов ЗП;
- Документов ЗП: раздела «Информация о сотрудниках», а также разделов «Список зарплатных документов» и «Импорт» в части документов раздела «Информация о сотрудниках»;
- Документов ЗП: раздела «Расчетные документы», а также разделов «Список зарплатных документов» и «Импорт» в части документов раздела «Расчетные документы»;
- Документов ЗП: раздела «Документы из банка».

Клиенту известно, что ЭД, отправляемые в Банк, должны быть подтверждены хотя бы одним Одноразовым паролем.

6. КЛИЕНТ ПРОСИТ ЗАКЛЮЧИТЬ С НИМ ДОГОВОР НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО РАСЧЕТНОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ РАСЧЕТНОГО СЧЕТА

в , открытый согласно п.1 Заявления № ранее открытый в Банке

За исполнение каждого Поручения Клиент уплачивает Банку в день исполнения этого Поручения комиссионное вознаграждение в размере % от суммы Поручения, минимум (), максимум (), рублей.

Клиент обеспечивает, чтобы общая сумма Поручений за один календарный месяц составляла не менее (),

а число Сотрудников, в пользу которых осуществляются выплаты, – не менее ().

Клиент:

ФИО Должность

Действующий на основании устава (доверенности № от . .) подпись _____

ФИО Должность

Действующий на основании устава (доверенности № от . .) подпись _____

М.П.

ОТМЕТКИ БАНКА

Банком акцептовано заключение с Клиентом ДКО и Договоров Услуг:

- Договора расчетного счета**
Открыт расчетный счет
№ счета(ов) по плану счетов АО ЮниКредит Банк
№ счета(ов) по плану счетов Банка России
- Договора на выпуск и использование международных банковских карт**
Открыт расчетный счет для расчетов по операциям, совершаемым с использованием банковской карты
№ счета по плану счетов АО ЮниКредит Банк
№ счета по плану счетов Банка России
- Договора об электронном документообороте с использованием системы «Business.Online»**
Тип устройства ЭП: ruToken eToken
- Договора на предоставление дополнительных услуг по расчетному обслуживанию с использованием расчетного счета**
№ счета по плану счетов АО ЮниКредит Банк
№ счета по плану счетов Банка России

и Договора об общих условиях приема в банковский вклад (депозит) денежных средств.

Подключен Тарифный план

Должность уполномоченного лица Банка

ФИО Подпись _____ дата . .