

## Business.Online<sup>1</sup> — система дистанционного банковского обслуживания через Интернет для юридических лиц.

### Вход в систему

- Откройте браузер Internet Explorer и перейдите по следующему адресу <https://ru.unicreditbanking.net>

**Внимание!** Если после перехода по указанному адресу не откроется начальная страница системы Business.Online, проверьте наличие соединения с Интернетом, а также выполнение технических требований (см. пункт «Технические требования»).

- Дождитесь загрузки системы и появления окна «ВХОД В СИСТЕМУ».

**Внимание!** Во всех сообщениях о «доверии веб-странице или сертификату», возникающих при загрузке различных системных компонентов, необходимо выбирать вариант «Да» (Yes).

- Для входа в систему Business.Online вам необходимо:

- в поле «Имя пользователя» ввести Ваш логин
- в поле «Пароль» — ваш временный пароль для входа в систему (направляется в СМС-сообщении на указанный вами номер телефона).

- Нажмите на кнопку [Вход в систему] (Login<sup>2</sup>) или клавишу Enter<sup>3</sup> на клавиатуре.

**Внимание!** Доступ в систему Business.Online блокируется в случае трехкратного некорректного ввода пароля для входа в систему. Чтобы восстановить доступ к системе, необходимо связаться с клиентским менеджером в Банке.

### Смена временного пароля для входа в систему

В целях безопасности при первом входе в систему необходимо изменить временный пароль, присланный в СМС-сообщении.

В дальнейшем вы можете самостоятельно менять пароль в меню «НАСТРОЙКИ» → «Смена пароля».

**Внимание!** Новый заданный вами пароль для входа необходимо ЗАПОМНИТЬ. Забытый пароль для входа не может быть восстановлен!

### Создание ключа ЭП<sup>4</sup>

Для получения возможности подписывать документы в системе, необходимо создать ключ, сгенерировав его на защищенный USB-носитель eToken<sup>5</sup>, полученный в отделении Банка. Для этого войдите в систему Business.Online и выполните процедуру генерации ключей ЭП согласно инструкции на стр. 2 данной памятки.

### Технические требования

Для работы в системе Business.Online с рабочего компьютера пользователя системы необходимо открыть доступ по маске \*.unicredit.ru и \*.unicreditbanking.net, протокол HTTPS (порт 443).

Рабочий компьютер пользователя должен соответствовать следующим требованиям:

- IBM PC или 100% совместимый с ним, с доступным USB-портом и с одной из следующих операционных систем:
  - Windows XP x86 версии не ниже SP3;
  - Windows 7 x86 / x64 версии не ниже SP1 (при условии использовании 32-разрядных веб-обозревателей);
- Internet Explorer x86 версии 7-9;
- Java 7 update 13 x86 или более поздней версии.

<sup>1</sup> Бизнес.Онлайн.

<sup>2</sup> Логин.

<sup>3</sup> Энтер.

<sup>4</sup> Электронная подпись.

<sup>5</sup> USB-носитель eToken.

## Краткая инструкция по созданию ключа ЭП<sup>1</sup>

Для получения возможности подписывать документы в системе необходимо создать ключ ЭП, сгенерировав его на защищенный USB-носитель eToken<sup>2</sup>, полученный в отделении Банка. Без выполнения **первичной генерации ключа ЭП** подпись документов в системе невозможна.

**Внимание!** Подробная инструкция по генерации ключа ЭП доступна по ссылке: [https://support.unicredit.ru/bo\\_generation](https://support.unicredit.ru/bo_generation)

## Операция регенерации ЭП состоит из 2-х этапов:

**Этап №1.** Генерация нового ключа и отправка запроса на регистрацию сертификата в Банк.

**Этап №2.** Регистрация и активация сертификата ЭП в Банке (выполняется Банком).

## Этап №1. Генерация ключа ЭП и передача сертификата в Банк

1. Установите необходимые компоненты, запустив установочный файл по ссылке [https://support.unicredit.ru/bo\\_install](https://support.unicredit.ru/bo_install)

2. Подключите USB-носитель eToken к вашему компьютеру.

При первом подключении носителя к компьютеру необходимо сменить его пароль. Пароль должен соответствовать требованиям сложности:

- минимальная длина – 6 символов,
- наличие в пароле цифр, прописных и строчных букв.

**Внимание!** Пароль на носитель eToken по умолчанию **1234567890**

**Внимание!** Новый заданный вами пароль на eToken необходимо ЗАПОМНИТЬ: он используется для подписи документов. Забытый пароль на eToken не может быть восстановлен!

3. Войдите в систему Business.Online<sup>3</sup> (см. раздел «Вход в систему» на стр. 1).

4. Откройте меню «НАСТРОЙКИ» → «Сертификаты» и нажмите на кнопку [Сгенерировать сертификат].

5. Выберите носитель «eToken» для нового ключа.

6. В поле «ПИН-код токена» введите пароль на eToken, заданный в п.2.

7. В открывшемся окне «Генератор случайных чисел» нажимайте клавиши на клавиатуре или перемещайте указатель мыши в пределах этого окна.

При успешной генерации ключа ЭП появится сообщение «Ваш новый ключ сгенерирован! Распечатайте и подпишите форму для активации».

**Сертификат необходимо распечатать в двух экземплярах, подписать и предоставить в отделение Банка.**

Для печати выделите соответствующий сертификат со статусом «Неактивен» и в выпадающем списке внизу страницы выберите действие «Распечатать форму для активации».

## Этап №2. Регистрация сертификата ключа ЭП в Банке (выполняется Банком)

Запросы на регистрацию ключей ЭП обрабатываются Банком не позднее следующего рабочего дня с даты предоставления в Банк распечатанного сертификата открытого ключа ЭП, подписанного владельцем ЭП.

После завершения обработки Банком вашего запроса статус сертификата (в пункте меню «Сертификаты») изменится на «Активен».

**Процесс регенерации ключей ЭП завершен.**

С момента изменения статуса сертификата на «Активен» вы можете подписывать и отправлять в Банк документы.

Для подписи документов необходимо перейти в раздел «ДОКУМЕНТЫ НА ПОДПИСЬ», выделить документы, ожидающие вашей подписи, и нажать на кнопку [Подписать].

Статус отправленных в Банк документов можно проверить в разделе «ДОКУМЕНТЫ В БАНКЕ».

<sup>1</sup> Электронная подпись.

<sup>3</sup> Бизнес.Онлайн.

<sup>2</sup> USB-носитель eToken.